# Rammeavtale for varekjøp

Avtalenummer: K-193248

Avtalen gjelder:

26/03323: Anskaffelse rammeavtale K193246 biodrivstoff utover omsetningskravet for et utvalg av Avinors lufthavner

**[Versjon: kvalifiseringsgrunnlag]**

Denne avtalen er inngått mellom:

**Kjøper**

Navn: Avinor AS Org.nr.: 985 198 292

Adresse: PB 150

Postnr: 2061 Poststed: Gardermoen

og

**Leverandør**

Navn: Org.nr.:

Postnr: Poststed:

## 1. BAKGRUNN

Partene er enige om at Leverandøren skal levere *drivstoff* som nærmere beskrevet i vedlegg A til denne Avtalen, og at Kjøperen skal betale og motta Leveransen i samsvar med vilkårene herunder.

## 2. HVILKE DOKUMENTER AVTALEN BESTÅR AV

Avtalen består av følgende dokumenter:

1) Signert Avtaledokument
2) Vedlegg A: Kjøpers spesifikasjon av Leveransen
3) Vedlegg B: Leverandørens beskrivelse av Leveransen
4) Vedlegg C: Kostnad
5) Evt. øvrige vedlegg/bilag
    a. 5.1. Vedlegg A.2_Beskrivelse av drivstoffanlegg
    b. 5.2. Samhandlingsavtale_EHF v.3.2
    c. 5.3 Etiske krav til kontrsaktsparter

Ved motstrid gjelder dokumentene i ovennevnte rekkefølge. Er det motstrid mellom øvrige vedlegg som nevnt, går nyere dokumenter foran eldre dokumenter.

Leverandørens egne salgsbetingelser som eventuelt vedlegges følgedokumenter, ordrebekreftelse, fakturer eller annet, aksepteres ikke som en del av Avtalen.

## 3. SÆRSKILTE BESTEMMELSER FOR GJENNOMFØRING AV RAMMEAVTALE

### 3.1 Vilkår for avrop

Tildeling av kontrakt innenfor rammeavtalen (avrop) foretas på grunnlag av de vilkårene som er fastsatt i denne Avtalen.

### 3.2 Gjennomføring av avrop

Kun avrop der det er bestilt gjennom Kjøperens bestillingssystem er bindende for Kjøperen.

Kjøperens bestilling skal uten ugrunnet opphold bekreftes skriftlig.

### 3.3 E-HANDEL

Senest tre måneder etter signering av Avtalen skal Leverandøren gjøre de produktene som leveransen omfatter tilgjengelig for avrop (bestilling fra avtalen). Avrop skal kunne skje direkte ved bruk av EHF-formater over EHF infrastruktur.

Leverandøren må legge til rette for at elektronisk samhandling kan skje snarest mulig etter signering av Avtalen, og med det innhold som er avtalt i Samhandlingsavtalen EHF.

Partene oppebærer selv sine kostnader for elektronisk samhandling.

## 4. DAGMULKT (STANDARDVILKÅR FOR VAREKJØP PKT. 7.3)

Ved forsinket levering skal Leverandøren betale dagmulkt på 2 ‰ av opprinnelig kontraktsvederlag eksklusive merverdiavgift, minimum kr 1000 per hverdag.

Dagmulkten slutter å løpe når Leveransen er mottatt i kontraktsmessig stand på det avtalte leveringsstedet.

Samlet dagmulkt skal ikke overstige 15 % av endelig kontraktsvederlag eks. mva.

## 5. PRIS (STANDARDVILKÅR FOR VAREKJØP PKT. 11)

Kostnad for Leveransen framgår av Vedlegg C.

## 6. PARTENES REPRESENTANTER (STANDARDVILKÅR FOR VAREKJØP PKT. 4)

Kjøperens representant:

E-post:

Telefon:

Leverandørens representant:

E-post:

Telefon:

## 7. EVENTUELLE AVVIK FRA AVINORS STANDARDVILKÅR

## 8. VARIGHET, OPSJON OG OPPSIGELSE

Denne Avtalen (rammeavtalen) løper i 3 år fra 15.12.2026 (startdato er gjenstand for justeringer basert på når kontraktstildeling finner sted, hva som er praktisk gjennomføring, etter avklaringer mellom oppdragsgiver og tilbyder). Kjøperen har opsjon på forlengelse av Avtalen i ytterligere 1+1+1 år, på de samme vilkår.

Kjøperen kan si opp rammeavtalen med seks måneders skriftlig varsel. Slik oppsigelse får ikke konsekvenser for avrop som er foretatt før oppsigelsen.

Dersom det foreligger endringer som i vesentlig grad endrer premissene avtalen er basert på, kan Leverandøren be om endringer i vilkårene knyttet varigheten til opsjonene, og partene skal drøfte og enes om en tiltaksplan. Leverandør må varsle om dette skriftlig

minimum 10 måneder før den enkelte opsjonsperioden trer i kraft, der det må komme tydelig frem at vilkår i denne artikkel menes å foreligge.

## 9. UNDERSKRIFTER

Dette Avtaledokumentet med vedlegg er utstedt i to sett, hvorav partene beholder ett sett hver.

……Signeres elektronsik…….  ……..Signeres elektronisk…….

AVINOR

# Standardvilkår for varekjøp

**[Ferdig versjon]**

AVINOR

## Innhold


1. Bakgrunn ..... 3
2. Hvilke dokumenter Avtalen består av ..... 3
3. Særskilte bestemmelser for gjennomføring av rammeavtale ..... 3
   3.1 Vilkår for avrop ..... 3
   3.2 Gjennomføring av avrop ..... 3
   3.3 E-HANDEL ..... 3
4. Dagmulkt (Standardvilkår for varekjøp pkt. 7.3) ..... 4
5. Pris (Standardvilkår for varekjøp pkt. 11) ..... 4
6. Partenes representanter (Standardvilkår for varekjøp pkt. 4) ..... 4
7. Eventuelle avvik fra Avinors Standardvilkår for varekjøp **Feil! Bokmerke er ikke definert.**
8. Varighet, opsjon og oppsigelse ..... 4
9. Underskrifter ..... 5
1. Forholdet til kjøpsloven ..... 8
2. Definisjoner ..... 8
3. Leveransen ..... 8
4. Partenes representanter – fullmakt ..... 8
5. Endringer ..... 8
6. Levering ..... 9
7. Forsinkelse ..... 9
   7.1 Når foreligger forsinkelse ..... 9
   7.2 Sanksjoner etter kjøpsloven ..... 9
   7.3 Dagmulkt ..... 9
   7.4 Varsel ..... 10
8. Mangler ..... 10
   8.1 Når foreligger mangel ..... 10
   8.2 Sanksjoner etter kjøpsloven ..... 10
   8.3 Reklamasjon ..... 10
   8.4 Garanti ..... 11
9. Betalingsbetingelser ..... 11
10. Forsinket betaling ..... 11
11. Hva prisene inkluderer ..... 11
12. Overdragelse av rettigheter og plikter ..... 12
13. Taushetsplikt ..... 12
14. Miljø ..... 12
   14.1 Generelt ..... 12
   14.2 Varens innhold av farlige stoffer ..... 12
   14.3 Emballasje ..... 12
15. System for kvalitetsstyring, innsyn og kontroll ..... 13
16. Etisk handel ..... 13
17. Tvister og lovvalg ..... 13

## 1. FORHOLDET TIL KJØPSLOVEN

Lov 13. mai 1988 nr. 27 om kjøp gjelder med de endringer og presiseringer som følger av bestemmelsene i denne Avtalen.

## 2. DEFINISJONER

I disse bestemmelsene gjelder følgende definisjoner:

a) Avtale: Denne avtalen med de dokumenter som framgår av pkt. 2 i Avtaledokumentet
b) Avtaledokument: Dokument som er undertegnet av begge parter og som bekrefter inngåelse av avtale
c) Kjøper: Den som skal motta Leveransen
d) Leveranse: De ytelser som er spesifisert i Avtalen
e) Leverandør: Avtalepart som skal stå for Leveransen

## 3. LEVERANSEN

Leveransen skal oppfylle alle krav til art, mengde, kvalitet, egenskaper og innpakning som følger av Avtalen, og passe til det formålet som er beskrevet av Kjøperen.

Leverandøren skal levere all nødvendig dokumentasjon for bruk, vedlikehold og eventuell offentlig godkjenning av Leveransen. Mangelfull eller manglende dokumentasjon utløser mangelsansvar for Leverandøren.

## 4. PARTENES REPRESENTANTER – FULLMAKT

Hver av partene skal utpeke én person (”Representant”) som representerer dem, jf. Avtaledokumentet. Utskiftning av Representanten skal varsles skriftlig.

Representantene har slik fullmakt til å opptre på vedkommende parts vegne i alle spørsmål som angår Avtalen, som er nødvendig for å gjennomføre Leveransen uten unødvendig opphold.

## 5. ENDRINGER

Kjøperen kan pålegge Leverandøren endringer i Leveransen. Endring kan være levering i tillegg til eller i stedet for det som er avtalt, reduksjon av Leveransen eller levering etter en endret leveranseplan eller andre bindende frister. Endringen må ligge innenfor Leverandørens fagområde, stå i sammenheng med det Avtalen omfatter, og ikke være urimelig tyngende for ham å utføre.

Vederlag for endringer skal være i samsvar med Avtalens enhetspriser og prisnivå. Dersom endringene medfører kostnadsøkning eller besparelser for Leverandøren, kan det forhandles særskilt om justering av enhetsprisene i samsvar med dette.

Endringer skal være godkjent av Kjøperen ved skriftlig endringsordre før de iverksettes.

Ved mottakelse av en endringsordre skal Leverandøren uten ugrunnet opphold iverksette denne, selv om endringsordrens virkning på pris, leveringstidspunkter og andre betingelser ikke er avklart ennå.

## 6. LEVERING

Levering skal anses å ha skjedd når Leveransen er mottatt på det leveringsstedet og leveringstidspunktet som er angitt i Avtalen.

Leveransen skal leveres ferdig fortollet og ledsages av den dokumentasjon som måtte være avtalt eller spesifisert i bestillingen. Leveransen skal merkes med Kjøpers bestillingsnummer.

Etter levering skal Kjøper, så snart han etter forholdene har rimelig anledning til det, undersøke Leveransen slik god skikk tilsier. Dersom hele eller deler av Leveransen lider av en vesentlig mangel, har Kjøperen rett til å avvise den eller de mangelfulle deler ved å gi Leverandøren umiddelbar skriftlig melding om dette. Levering anses ikke skjedd for den avviste del av Leveransen. Dersom Leveransen ikke avvises, får reglene om mangler anvendelse.

Kjøperen overtar risiko og omkostninger fra og med leveringstidspunktet, dersom ikke Leveransen avvises.

## 7. FORSINKELSE

### 7.1 Når foreligger forsinkelse

Det foreligger forsinkelse dersom Leveransen ikke er levert på det leveringstidspunktet som er avtalt, og dette ikke skyldes Kjøperen eller forhold på hans side.

### 7.2 Sanksjoner etter kjøpsloven

Ved forsinkelse kan Kjøperen fastholde kjøpet og kreve oppfyllelse av Avtalen. Dette gjelder ikke om det foreligger en hindring som Leverandøren ikke kan overvinne, eller for så vidt oppfyllelse vil medføre så stor ulempe eller kostnad for Leverandøren at det står i vesentlig misforhold til Kjøperens interesse i at selgeren oppfyller.

Kjøperen kan heve kjøpet når forsinkelsen medfører vesentlig kontraktbrudd, eller dersom Leverandøren ikke leverer innen en rimelig tilleggsfrist for oppfyllelse som Kjøperen har fastsatt.

I tillegg kan Kjøperen kreve erstatning for det tap han lider som følge av forsinkelse fra Leverandørens side. Dette gjelder likevel ikke så langt Leverandøren godtgjør at forsinkelsen skyldes hindring utenfor hans kontroll som han ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning på avtaletiden eller å unngå eller overvinne følgene av.

### 7.3 Dagmulkt

Dersom det er avtalt dagmulkt, skal Leverandøren betale dagmulkt ved forsinkelse etter den sats som er angitt i Avtalen.

For overskridelse av de dagmulktbelagte fristene kan ikke Kjøperen kreve erstatning for forsinkelsen i tillegg til eller i stedet for dagmulkt. Har Leverandøren, eller noen av Leverandørens ansatte eller kontraktshjelpere, opptrådt forsettlig eller grovt uaktsomt, kan Kjøperen likevel kreve erstatning i stedet for dagmulkt. I så fall er ikke ansvaret begrenset til et maksimalt dagmulktsansvar.

Dersom Kjøperen har vært berettiget til maksimal dagmulkt, og levering fortsatt ikke har skjedd, kan Kjøperen heve kjøpet og kreve erstatning for det lidte tap utover maksimal dagmulkt.

Avtale om dagmulkt er ikke til hinder for at Kjøper kan heve kjøpet dersom det foreligger vesentlig kontraktsbrudd. Ved heving av kjøpet kan det kreves erstatning for det lidte tap utover betalt dagmulkt.

### 7.4 Varsel

Dersom Leverandøren forstår eller har grunn til å anta at levering vil bli forsinket, skal det gis omgående skriftlig underretning til Kjøperen om antatt varighet og begrunnelse for forsinkelsen. Dersom slikt varsel ikke gis, kan Kjøperen kreve erstattet tap som kunne vært unngått dersom han hadde fått meldingen i tide.

## 8. MANGLER

### 8.1 Når foreligger mangel

Leveransen er mangelfull når den ikke er i samsvar med de kravene som følger av Avtalen og kjøpsloven. I tillegg foreligger det mangel når Leveransen ikke er i samsvar med offentligrettslige krav som stilles i lovgivningen eller i offentlig vedtak i medhold av lov på Leveringstidspunktet.

### 8.2 Sanksjoner etter kjøpsloven

Dersom det foreligger mangel og denne ikke skyldes Kjøperen eller forhold på hans side, kan han kreve at Leverandøren for egen regning retter mangel, med mindre Leverandøren ønsker å foreta omlevering.

Dersom mangelen er vesentlig, kan Kjøperen kreve at Leverandøren foretar omlevering.

Dersom retting eller omlevering ikke blir gjort innen rimelig tid etter at Kjøperen har klaget over mangelen, kan Kjøperen kreve prisavslag. Prisavslaget settes til kostnadene med å få mangelen rettet.

Dersom mangelen medfører vesentlig kontraktsbrudd, kan Kjøperen heve kjøpet.

Uavhengig av de øvrige krav Kjøperen kan gjøre eller faktisk gjør gjeldende, kan han kreve erstatning for det tap han lider som følge av mangel ved Leveransen. Dette gjelder likevel ikke så langt Leverandøren godtgjør at mangelen skyldes hindring utenfor hans kontroll som han ikke med rimelighet kunne ventes å ha tatt i betraktning på avtaletiden eller å unngå eller overvinne følgene av. Beror mangelen på en tredjemann som Leverandøren svarer for, er Leverandøren fri for erstatningsansvar bare om også tredjemann ville være fritatt etter regelen i dette avsnittet.

### 8.3 Reklamasjon

Kjøperen taper sin rett til å gjøre en mangel gjeldende dersom han ikke innen rimelig tid etter at han oppdaget eller burde ha oppdaget den, gir Leverandøren melding som angir hva slags mangel det gjelder.

Reklamasjon må senest skje to år etter levering, jf. punkt 6. Dersom hele eller deler av Leveransen er ment å vare vesentlig lengre, er fristen for å reklamere fem år.

## 8.4 Garanti

Dersom ikke annet er avtalt, påtar Leverandøren seg objektivt ansvar for enhver feil ved Leveransen i de første tolv månedene etter levering, med mindre Leverandøren godtgjør at feilen kan føres tilbake til Kjøperens forhold. Leverandøren skal i garantitiden snarest mulig og for egen regning og risiko avhjelpe feilen i form av retting eller omlevering, slik at Leveransen er uten feil og mangler av noe slag**.**

For deler som er skiftet ut eller reparert etter første ledd, påtar Leverandøren seg de samme forpliktelser som for den opprinnelige Leveransen, regnet fra tidspunktet når reparasjonen eller utskiftningen er fullført.

# 9. BETALINGSBETINGELSER

Betaling skal skje innen 30 dager etter at korrekt faktura er mottatt. Betaling er ingen godkjennelse av grunnlaget for fakturaen.

Med mindre annet er avtalt, kan det ikke kreves forskuddsbetaling.

Fakturaer skal spesifiseres og dokumenteres slik at de kan kontrolleres av Kjøperen. Eventuelle utlegg og utgifter som kan kreves dekket skal angis særskilt. Det er ikke adgang til å kreve fakturagebyr. Fakturaen skal minst inneholde:

a) Leverandørens foretaksnummer
b) Navn på Kjøperens representant
c) Leveringsadresse/lufthavn
d) Leveringsperiode eller –tidspunkt
e) Bestillingsnummer
f) Avtalenummer

Faktura sendes til:

Avinor AS
Postboks 150
2061 Gardermoen

Leverandøren skal levere fakturaene som e-faktura.

# 10. FORSINKET BETALING

Ved forsinket betaling skal Kjøperen betale forsinkelsesrente etter lov om renter ved forsinket betaling m.m. av 17. desember 1976 nr. 100.

# 11. HVA PRISENE INKLUDERER

Med mindre annet er avtalt er prisene i Avtalen faste og inkluderer alle Leverandørens kostnader ved gjennomføring av Leveransen, slik som kostnader til emballasje, administrasjons- og faktureringskostnader, toll, skatter og avgifter mv.

## 12. OVERDRAGELSE AV RETTIGHETER OG PLIKTER

Leverandøren kan ikke overdra sine rettigheter og forpliktelser etter Avtalen uten at Kjøperen har samtykket skriftlig på forhånd.

Kjøperen kan overdra sine rettigheter og forpliktelser overfor Leverandøren dersom den nye kjøperen stiller bransjemessig eller rimelig sikkerhet for forpliktelsene.

## 13. TAUSHETSPLIKT

Partene har taushetsplikt angående opplysninger som fremkommer om forretningsmessige eller personlige forhold hos den andre parten. Denne bestemmelsen er ikke til hinder for at slike opplysninger gis til andre når dette er nødvendig for gjennomføringen av Leveransen.

Taushetsplikten gjelder ikke når det følger av lovgivningen eller offentlig vedtak i medhold av lov at en avtalepart har plikt til å gi opplysninger, eller dersom opplysningene er allment kjent i offentligheten.

## 14. MILJØ

### 14.1 Generelt

Leverandøren plikter under utførelsen av Leveransen å ta hensyn til miljøet og gjøre seg kjent med Avinors miljøarbeid, herunder følge de retningslinjer som Avinor har identifisert innenfor de områder som avtalen omfatter.
Leverandøren skal unngå unødig avfallsproduksjon og velge miljørettede produkter og materialer. Ved utførelse av leveransen skal Leverandøren tilpasse løsninger som medfører så små avfallsmengder, lite ressursbruk og liten bruk av helse- og miljøfarlige stoffer som mulig.

Leverandøren plikter å gjennomføre sin leveranse i henhold til nasjonal og internasjonal miljølovgivning og regulering. Leverandøren plikter også å gjøre Avinor oppmerksom på om produktet krever ny utslippstillatelse eller endring av eksisterende tillatelse.

### 14.2 Varens innhold av farlige stoffer

Leverandøren skal sikre at sikkerhetsdatablader er tilgjengelige for produktene. Sikkerhetsdatablad skal være på norsk og tilfredsstille de til enhver tid gjeldende myndighetskrav.

Varen skal være i samsvar med krav stilt til produkter, stoffer og stoffblandinger i gjeldende regelverk. Produkter som inneholder helse- og miljøfarlige stoffer som finnes på Miljødirektoratets liste over prioriterte stoffer (Prioritetslisten) og REACH sin Kandidatliste skal i størst mulig grad unngås. Leverandøren skal i henhold til substitusjonsplikten sørge for kontinuerlig substitusjonsvurdering i kontraktsperioden.

### 14.3 Emballasje

Norske leverandører (produsent eller importør) som benytter emballasje skal senest ved kontraktinngåelse fremlegge dokumentasjon for medlemskap i en returordning, eller ha en egen returordning for emballasje hvor sluttbehandlingen sikrer at emballasjen blir tatt hånd om på en miljømessig forsvarlig måte (Grønt Punkt Norge AS eller annen returordning som har lisens for bruk av fellesmerket Grønt Punkt).

## 15. SYSTEM FOR KVALITETSSTYRING, INNSYN OG KONTROLL

Leverandøren skal ha et dokumentert system for kvalitetsstyring basert på ISO 9001:2008 eller tilsvarende. Det stilles ikke krav til formell sertifisering.

Ved kritiske leveranser kan Kjøperen sette krav til at det utarbeides en kvalitetsplan for leveransen. Kvalitetsplanen skal godkjennes av Kjøperen før leveransen starter.

Kjøperen har rett til å utføre revisjoner og inspeksjoner av Leverandørens kontrollsystemer for gjennomføringen av Leveransen.

Utover dette har Kjøperen rett til selv, eller ved bruk av tredjemenn, å foreta nødvendig revisjon av kontraktsmessige forhold, for å sikre at Leverandøren oppfyller kontraktsforpliktelsene og eventuelle andre forhold i Avtalen. Kjøperens rett til revisjoner utløper 6 måneder etter at Avtalen er avsluttet.

Ved revisjoner fra Kjøperen og eventuelt inspeksjoner fra overordnede myndigheter, flyselskaper og andre kontrollinstanser, plikter Leverandøren å bistå med å frembringe den etterspurte informasjonen. Leverandøren skal ved behov stille med en representant ved slike inspeksjoner.

## 16. ETISK HANDEL

Leveransen skal produseres under forhold som er i samsvar med grunnleggende krav til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter og miljø, slik disse framkommer i lovgivning på produksjonsstedet og følgende konvensjoner:

- FNs menneskerettighetskonvensjon
- FNs barnekonvensjon art. 32
- ILO konvensjon nr. 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 og 182.

Leverandøren har gjennom egenerklæring garantert at Leveransen ikke produseres under forhold som strider mot forbud mot barnearbeid, tvangsarbeid, slavearbeid, forbud mot diskriminering, retten til organisasjonsfrihet og kollektive forhandlinger i henhold til ovennevnte konvensjoner.

Brudd på denne bestemmelsen anses som vesentlig mislighold. I tillegg til å heve Avtalen, kan Kjøperen kreve omlevering, uavhengig av kostnadene ved slik omlevering, samt erstatning for tap som følge av misligholdet. Foreligger det tvil om kravene i denne bestemmelse er overholdt, har Leverandøren bevisbyrden for at det ikke foreligger brudd på bestemmelsen.

Leverandøren skal stille tilsvarende krav som i denne bestemmelsen til sine Underleverandører.

## 17. TVISTER OG LOVVALG

Tvister mellom partene bør søkes løst i minnelighet.

Tvister som ikke avgjøres i minnelighet, skal behandles etter norsk rett. Oslo tingrett er verneting.

Avtalen er utarbeidet etter og skal anvendes i samsvar med norsk rett.